

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Афонинская средняя школа имени Героя Советского Союза Талалушкина Н.С.»

Утверждено
приказом от 21.02.2024 № 52

**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Афонинская средняя школа имени Героя Советского Союза Талалушкина Н.С.» (далее – Положение, школа) регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также достижения планируемых результатов в соответствии с основной образовательной программой школы соответствующего уровня образования.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (далее – учебный предмет) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в школе.

1.3. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются школой самостоятельно, отражаются в учебном плане основной образовательной программы.

1.4. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.6. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации называются оценочными процедурами. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур должен не превышать 10% от всего объема учебного времени.

1.7. Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в школе формирует единый график оценочных процедур с учетом учебных периодов, а также перечня учебных предметов на учебный год. График размещается на сайте образовательной

организации на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа не позднее чем через 2 недели после начала учебного года (на 1 и 2 четверти), после начала третьей четверти (на 3 и 4 четверти). В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте школы.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам учебного плана основной образовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных оценочных процедур, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных и проверочных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки).

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится в целях определения уровня достижения обучающихся результатов, предусмотренных образовательной программой; своевременной корректировки рабочей программы по учебному предмету; информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.3. Формы текущего контроля: поурочный контроль образовательных результатов; итоговый контроль образовательных результатов по учебным четвертям в виде четвертной отметки по учебному предмету.

2.4. Периодичность поурочного контроля и критерии оценки образовательных результатов определяется рабочей программой по предмету.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся во 2–11-х классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся на лечении, осуществляется в индивидуальном порядке, полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок; проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.8. Текущий контроль и фиксация его результатов осуществляется педагогическим работником в журнале учета успеваемости в электронном виде – в Региональной государственной информационной системе «Нижегородская образовательная платформа» (далее – РГИС НОП). Одновременное ведение (дублирование) журнала успеваемости в электронном и бумажном виде не допускается.

2.9. При фиксации результатов контроля используются следующие настройки РГИС НОП:

- Ведение журнала – отображение темы урока в дневниках обучающихся.
- Настройки выставления текущих отметок – вес и тип отметки: включен вес отметок; настроены различные веса отметок для разных общешкольных типов работ по предметам; заданы общешкольные типы отметок; веса отметок отображены в дневниках обучающихся.
- Настройки среднего балла – определено количество знаков после запятой при округлении средней отметки (1).
- Правила аттестации – задано минимальное количество отметок в четверти (3), в случае спорной отметки отметка за четверть округляется по результатам контрольных работ.

Учет текущих образовательных результатов предусматривает различные веса отметок для разных общешкольных типов работ по предметам. При констатирующем оценивании (выставлении итоговой отметки за четверть) настройки РГИС НОП учитывают значимость (вес) отметки за конкретно выполненную обучающимся работу.

В школе приняты следующие веса отметок при оценивании выполнения различных типов работ:

Тип работы	Вес отметки в баллах
Аудирование	7
Внеурочная деятельность	5
Всероссийская проверочная работа	10
Грамматическое задание	7
Диалогическая речь	7
Домашняя работа	6
Зачет	8
Изложение	7
Индивидуальный проект	10
Комплексный анализ текста	8
Конспект	8
Контрольная работа	9
Контрольное списывание	7
Контрольный диктант	9
Контрольный тест	8
Лабораторная работа	8
Математический диктант	7
Наизусть	7
Орфографическая работа	7
Ответ на уроке	6
Пересказ	7
Письмо по памяти	7

Практическая работа	7
Проверочная работа	7
Промежуточная аттестация	10
Работа на уроке	5
Работа с контурными картами	6
Рабочая тетрадь	7
Реферат	7
Самостоятельная работа	7
Словарный диктант	6
Сочинение	8
Творческая работа	7
Техника чтения	10
Устный счет	7
Чтение	5
Языковая тема	6

2.10. Отметка по учебному предмету за четверть выставляются обучающемуся в виде балла (от 2 до 5) на основании среднего балла результатов текущего контроля успеваемости, рассчитанного в автоматизированной системе РГИС НОП по правилам математического округления, в соответствии с заданными настройками РГИС НОП.

2.11. обучающимся, пропустившим более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть выставляется после прохождения неосвоенной части образовательной программы; текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

2. Промежуточная аттестация обучающихся

2.1. Промежуточная аттестация – это механизм контроля результатов освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета.

2.2. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения.

- 2.3. Промежуточную аттестацию в школе могут проходить обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования, самообразования (далее – экстерны).
- 2.4. Перечень учебных предметов и форма проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом образовательной программы соответствующего уровня образования.
- 2.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля освоения образовательной программы предмета в текущем учебном году.
- 2.6. Формы промежуточной аттестации:
- Педагогическое наблюдение
 - Учет текущих образовательных результатов
 - Проведение оценочных процедур с использованием контрольно-измерительных материалов
- 2.7. Педагогическое наблюдение как форма промежуточной аттестации применяется в 1 классе, проводится на основе фиксации достижения планируемых результатов освоения образовательной программы по предмету в виде оценки: освоил/не освоил.
- 2.8. Учет текущих образовательных результатов как форма промежуточной аттестации применяется во 2-11 классах, фиксируется в виде годовой (итоговой) отметки по предмету в текущем учебном году как среднее арифметическое отметок за 1, 2, 3, 4 четверти и выставляется в журнале учета успеваемости РГИС НОП: 2 – «неудовлетворительно», 3 – «удовлетворительно», 4 «хорошо», 5 – «отлично».
- 2.9. Проведение оценочных процедур с использованием контрольно-измерительных материалов как форма промежуточной аттестации применяется в 1-11 классах, предусматривает проведение проверочной работы по итогам освоения программы по предмету в текущем учебном году.
- 2.10. Отметка за промежуточную аттестацию в форме оценочной процедуры с использованием контрольно-измерительных материалов в 1-х классах фиксируется в протоколе проведения промежуточной аттестации в виде: зачтено/не зачтено.
- 2.11. Отметка за промежуточную аттестацию в форме оценочной процедуры с использованием контрольно-измерительных материалов во 2-11 классах фиксируется в протоколе проведения промежуточной аттестации в виде балла (от 2 до 5), выставляется в журнал учета успеваемости в день проведения работы и учитывается при выставлении отметки во 2-11 классах за четвертую четверть. Положительная итоговая отметка за учебный год может быть выставлена только с учетом положительных результатов промежуточной аттестации по предмету, проведенной в указанной форме. В случае не прохождения промежуточной аттестации итоговая отметка по данному предмету выставляется после ликвидации академической задолженности.
- 2.12. В качестве результатов промежуточной аттестации в форме оценочной процедуры с использованием контрольно-измерительных материалов могут быть использованы результаты Всероссийских проверочных работ (ВПР).
- 2.13. При проведении промежуточной аттестации в форме оценочной процедуры с использованием контрольно-измерительных материалов в журнале учета успеваемости по предмету указывается вид отметки (промежуточная аттестация/ВПР), учителем выполняется следующая запись темы урока: «Итоговая контрольная работа (или иная форма) в рамках проведения промежуточной аттестации».

2.14. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты при прохождении промежуточной аттестации в форме оценочной процедуры с использованием контрольно-измерительных материалов, имеют право повторно пройти промежуточную аттестацию в резервные сроки основного периода промежуточной аттестации (не позднее 31 мая текущего учебного года).

2.15. Результаты промежуточной аттестации доводят до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся. В случае несогласия с отметкой за промежуточную аттестацию обучающиеся или их родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или неучастие в промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.17. Порядок прохождения промежуточной аттестации экстернами определяется локальным нормативным актом школы.

3. Порядок ликвидации академической задолженности и перевода обучающихся в следующий класс

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс. Решение о переводе обучающегося в следующий класс принимается педагогическим советом школы.

3.2. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего образования (4 класс) и (или) основного общего образования (9 класс), на основании результатов промежуточной аттестации не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.3. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования, на основании результатов промежуточной аттестации не допускаются к участию в государственной итоговой аттестации.

3.4. Обучающиеся 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10-х классов, имеющие академическую задолженность по результатам промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс условно.

3.5. Обучающиеся 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10-х классов, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в санатории и т.п.

3.6. Если обучающийся по итогам первой четверти учебного года, наступившего после образования академической задолженности, имеет положительную отметку по предмету с академической задолженностью, то академическая задолженность по данному предмету считается ликвидированной.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы.

3.8. Школа создает условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.9. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о

ликвидации академической задолженности, на основании решения педагогического совета - о переводе обучающегося в следующий класс. Приказ доводится до сведения обучающегося, его родителей (законных представителей), отметка о переводе заносится в личное дело обучающегося.

3.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.11. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения ребенка в письменной форме.

Рассмотрено

на заседании педагогического совета

МАОУ «Афонинская СШ»

Протокол № 1 от 15.02.2024 г.

с учетом мнения

Принято с учетом мнения

Совета обучающихся

Протокол № 1 от 08.02.2024 г.

Принято с учетом мнения

Совета родителей

Протокол № 1 от 08.02.2024 г.