

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**«Афонинская средняя школа имени Героя Советского Союза Талалушкина Н.С.»**

Утверждено  
приказом от 14.12.2021 № 354

(с изменениями от 24.03.2023, приказ № 92)

**Положение о порядке  
и основаниях перевода, отчисления обучающихся**

**Общие положения**

1. Настоящий порядок регламентирует перевод, отчисление и восстановление обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Афонинская средняя школа имени Героя Советского Союза Талалушкина Н.С.» (далее – учреждение).

**I. Перевод обучающихся**

Перевод в следующий класс

2. Перевод в следующий класс осуществляется на основании решения педагогического совета учреждения и в соответствии с приказом директора учреждения.

3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Перевод в другой класс параллели

5. Перевод в другой класс осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения ребенка

6. Перевод в другой класс осуществляется при наличии свободных мест, в соответствии с приказом директора учреждения.

Перевод для получения образования  
по другой форме обучения

7. Порядок перевода для получения образования по другой форме обучения устанавливается законодательством об образовании.

8. Основанием для перевода для получения образования по другой форме обучения является заявление родителей (законных представителей) обучающегося.

9. Выбор формы обучения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется с учетом мнения ребенка .

10. Перевод для получения образования по другой форме обучения осуществляется, как правило, в начале учебного года или четверти в соответствии с приказом директора учреждения.

Перевод на обучение  
по адаптированной образовательной программе

11. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

12. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется, как правило, в начале учебного года или четверти в соответствии с приказом директора учреждения.

Перевод на обучение  
по индивидуальному учебному плану

13. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии Порядком обучения по индивидуальному плану, утвержденным приказом директора учреждения.

## **II. Отчисление обучающихся**

14. Обучающийся может быть отчислен из учреждения:

в связи с продолжением образования в другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

в связи с продолжением образования вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (в форме семейного образования, самообразования);

в связи с завершением обучения по образовательным программам;

за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и учреждения.

15. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

16. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кстовского муниципального района.

После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кстовского муниципального района.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить учреждение только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кстовского муниципального района.

Отчисление из учреждения оформляется приказом директора учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи обучающихся.

17. При отчислении учреждение выдает заявителю следующие документы:  
выписку с текущими, итоговыми отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенную печатью и подписью директора учреждения;  
документ об уровне образования (при его наличии);  
медицинскую карту обучающегося (выдает Афонинская врачебная амбулатория);  
личное дело обучающегося.

18. Обучающимся, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному приказом директора учреждения.

19. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

Рассмотрено на заседании  
Совета обучающихся  
Протокол от 10.12.2022 № 1

Рассмотрено на заседании  
Совета родителей  
Протокол от 10.12.2022 № 1